

# ALGEMENE VOORWAARDEN 2018 PROEF DE KUNST IN TERHERNE

Vastgesteld d.d. 1-5-2018

Informatie: [info@proefdekunst.nl](mailto:info@proefdekunst.nl) URL: [www.proefdekunst.nl](http://www.proefdekunst.nl)

Aanmeldingen: [deelname@proefdekunst.nl](mailto:deelname@proefdekunst.nl)

Onder verantwoordning van Ondernemersvereniging DeBúT (De Bedriuwen út Terherne)

In 2018 vindt Proef de Kunst plaats op de volgende data:

vrijdag 19 oktober(13-17 uur)

zaterdag 20 oktober (11-17 uur)

zondag 21 oktober (11-17 uur)

## A. ORGANISATIE

1. Stelt de data en openingstijden van het evenement vast;
2. Zoekt de locaties en brengt kunstenaar en locatie bij elkaar. Geprobeerd wordt de plek en kunst zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen, waarbij voor zover mogelijk wensen van deelnemer in acht worden genomen maar organisatie de doorslaggevende stem heeft, indien nodig;
3. Zorgt er voor dat de contactgegevens van de expositielocatie bekend zijn bij de deelnemer;
4. Zorgt voor publiciteit in diverse media; Promotie voor Proef de Kunst begint bij Opening Watersportseizoen in April.
5. Zorgt voor promotiemateriaal zoals affiches en bewegwijzering;
6. Zorgt per locatie voor informatie over de kunstenaar, dit zal meestal een foto + de tekst zijn, die ook op [www.proefdekunst.nl](http://www.proefdekunst.nl) staat;
7. Zorgt voor de vermelding van de deelnemende kunstenaars op de website, Facebook, programmaboekje en eventueel ander promotiemateriaal;
8. Organiseert een welkomst-/openingsborrel voor de kunstenaars, organisatie/vrijwilligers en locatiehouders op de vrijdagmiddag (na sluitingstijd) en stelt 2 consumptiebonnen per deelnemer/locatie/vrijwilliger beschikbaar;
9. Heeft het recht om de door deelnemend kunstenaar aangeleverde tekst- en beeldmateriaal ook te gebruiken voor de overige PR (public relations) activiteiten;
10. Heeft het recht om de ingediende teksten en foto's te redigeren en/of te bewerken ten behoeve van alle PR uitingen (programmaboekje, website, Facebook etc.) van Proef de Kunst;
11. Stelt tentoonstellingspanelen beschikbaar. In overleg met de organisatie en indien voorradig kunnen deze op locatie gebruikt worden.
12. Stuurt voor aanvang het volgende naar de deelnemende kunstenaars: promotiemateriaal; brief met uitleg over de gang van zaken tijdens het weekend; formulier voor verkoop en evaluatie en een gefrankeerde retourenveloppe.
13. De organisatie is BTW plichtig en zal over de inkomsten BTW afdragen.

## B. DEELNEMER

1. Is een kunstenaar, (amateur of professional) die zich heeft ingeschreven voor deelname aan Proef de Kunst, wiens deelname is geaccepteerd door de selectiecommissie en die het deelname geld heeft overgemaakt aan de organisatie; Uit Terherne mag altijd meedoen;
2. Betaalt € 40,00 (incl. BTW) deelname geld, waarbij de organisatie na toelating van de deelnemer een factuur uitreikt. Pas na betaling van deze factuur (o.v.v. deelnemersnummer) is de deelname aan het evenement definitief. Een deelnemer uit Terherne is vrijgesteld van deelnamegeld;
3. Draagt bij verkoop van werk 12% van het verkoopbedrag (incl. BTW) van het verkochte kunstwerk af aan de organisatie. De 12% provisie wordt berekend over de prijs, waarvoor het kunstwerk wordt verkocht.
4. Gaat akkoord met de Algemene Voorwaarden d.m.v. de betaling van het deelnamegeld;
5. Krijgt een expositielocatie toegewezen. Bij hoge uitzondering en altijd in overleg met de organisatie mogen locatie en kunstenaar met een voorstel komen, waarbij de organisatie ten alle tijden het recht heeft de locatie te weigeren als de locatie niet geschikt is naar haar mening of niet tijdig (uiterlijk een maand voor aanvang van het evenement) is doorgegeven aan de organisatie;

6. Neemt zelf contact op met de expositielocatie, nadat hij/zij de locatiegegevens van de organisatie heeft ontvangen;
7. Is zelf verantwoordelijk voor de inrichting van de locatie. De inrichting gaat altijd in overleg met de locatiehouder en eventuele mede-exposanten en is afhankelijk van de hoeveelheid ruimte die aanwezig is;
8. Zorgt zelf voor informatie bij de kunstwerken. Hierop dient minimaal te staan: TITEL en NAAM vd KUNSTENAAR;
9. Zorgt, voor zover noodzakelijk, zelf voor ophangmaterialen en/of sokkels. Het is daarom aan te raden geruime tijd voorafgaand aan de kunstroute de toegewezen expositielocatie te bekijken en te overleggen met de locatiehouder en/of organisatie, wat de mogelijkheden zijn. De locatiehouder heeft het recht om voor hem/haar moverende redenen dwingende aanwijzingen te geven ten aanzien van het ophangen, inrichten of anderszins aanbrengen van veranderingen aan de locatie. De organisatie heeft geen zeggenschap over de wijze waarop een locatie wordt ingericht.
10. Is vrij om eigen folders neer te leggen bij zijn/haar eigen expositie;
11. Zorgt er tijdens de openingstijden van Proef de Kunst zelf voor dat er, iemand aanwezig is. Dit kan in overleg met mede-exposanten en/of de locatiehouder. De organisatie zorgt niet voor suppoosten of andere vormen van toezicht;
12. Blijft persoonlijk verantwoordelijk voor zijn/haar kunstwerken;
13. Regelt zelf de eventuele verkoop van kunstwerken;
14. Krijgt een uitnodiging voor de openingsborrel. 2 Consumptiebonnen worden uitgereikt aan de zaal;
15. Maakt zelf ook zoveel mogelijk reclame voor Proef de Kunst;
16. Krijgt per post 1 programmaboekje en 5 A4-affiches toegestuurd.
17. Stuurt binnen 3 dagen na afloop het verkoop/evaluatieformulier ingevuld retour naar de penningmeester.

#### **C. EXPOSITIELOCATIE**

1. Is een door de organisatie aangewezen/goedgekeurde locatie waar deelnemende kunstenaar zijn/haar werk kan exposeren;
2. Is gelegen in Terherne (of net daarbuiten) en is uiteenlopend van aard en uitstraling. Expositielocaties kunnen bijvoorbeeld zijn: horecagelegenheid, winkel, particulier huis of terrein, bedrijf. De ruimte kan zowel binnen als buiten zijn;
3. De locatiehouder hoort van de organisatie welke kunstenaar(-s) komt (komen) exposeren;
4. De locatiehouder overlegt met de deelnemer over de wijze van inrichten van de locatie;
5. Geeft de deelnemer de gelegenheid zijn/haar werk uit te stallen vóór aanvang van het evenement, gedurende het evenement te exposeren en geeft de deelnemer voldoende tijd om na het evenement de kunstwerken op te ruimen. Locatiehouder en deelnemer doen dit in gezamenlijk overleg en weten, dat de organisatie hierin geen enkele zeggenschap noch verantwoordelijkheid heeft;
6. Zorgt er voor dat de expositieruimte is opengesteld voor bezoek tijdens de openingstijden van Proef de Kunst;
7. De locatiehouder erkent dat de organisatie geen aansprakelijkheid heeft over hetgeen zich afspeelt op de locatie gedurende de aanloop naar het evenement, ten tijde van het evenement en na afloop van het evenement;
8. Krijgt een uitnodiging voor de openingsborrel en 2 consumptiebonnen;

#### **D. AANSPRAKELIJKHEID**

Proef de Kunst of locatiehouder is op generlei wijze aansprakelijk voor breuk, beschadiging, ontvreemding etc. van geëxposeerde kunstwerken. Indien gewenst, is de deelnemer zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een passende verzekering. Proef de Kunst is in geen enkel geval aansprakelijk voor schade aan materialen of letsel van personen in verband met dit evenement.

#### **E. TOT SLOT**

In omstandigheden waarin niet is voorzien, beslist de organisatie van Proef de Kunst. Een ieder die, in welke vorm dan ook, meedoet aan de Kunstroute conformeert zich door deelname automatisch aan deze voorwaarden. Door deelnamegeld te betalen, verklaart de beeldend kunstenaar akkoord te gaan met de inschrijffvoorwaarden voor deelname aan Proef de Kunst 2018